

Департамент образования и науки Кемеровской области
Государственное профессиональное образовательное учреждение
«Калтанский многопрофильный техникум»



ПЛАН
МЕТОДИЧЕСКОЙ РАБОТЫ
на 2016– 2017 учебный год

Единая методическая тема техникума – подготовка профессионально-компетентного, конкурентоспособного, высококвалифицированного специалиста в условиях реализации ФГОС СПО.

Цель методической работы техникума:

- Создание условий, способствующих повышению эффективности и качества образовательного процесса; повышению профессиональной компетентности педагогических работников, росту их педагогического мастерства, развитию творческого потенциала, направленного на подготовку квалифицированного, конкурентоспособного на рынке труда специалиста.

Задачи:

- Продолжить работу педагогических работников по совершенствованию программной и учебно-методической документации по профессиям и специальностям в соответствии с ФГОС СПО и профессиональными стандартами, по разработке электронных учебно-методических комплексов учебных дисциплин, профессиональных модулей.

- Организовать работу по внедрению элементов современных образовательных технологий в учебный процесс, способствующих формированию общих и профессиональных компетенций обучающихся.

- Осуществлять мониторинг деятельности цикловых методических комиссий техникума.

- Совершенствовать профессиональную компетентность педагогических кадров, обеспечивать благоприятный морально-психологический климат в коллективе для успешной профессиональной деятельности и профессионального роста.

- Оказывать консультативную помощь педагогам по различным направлениям методической работы.

- Продолжить работу по выявлению, обобщению и распространению положительного опыта творчески работающих преподавателей и мастеров п/о техникума.

- Способствовать эффективной совместной деятельности с социальными партнерами по подготовке кадров, трудоустройству обучающихся, стажировке мастеров п/о и преподавателей профессионального цикла, рецензированию рабочих программ и контрольно-оценочных средств, проведению государственной итоговой аттестации и др.

В соответствии с поставленными целью и задачами методическая работа осуществляется по следующим **направлениям деятельности:**

- Организационно-методическое (управленческое).
- Технологическое (информационно-методическое).
- Педагогическое (андрагогическое).
- Научно-исследовательское.
- Экспертное.

ПЛАН
методической работы на 2016 – 2017 учебный год

№ п/п	Направление деятельности	Содержание работы (действия, мероприятия)	Календарные сроки	Ответственный	Планируемый результат, продукт
1	Организационно-методическое (управленческое)	Текущее планирование и организация методической работы в техникуме.	Август	Методист	Планы, анализ деятельности на педагогическом совете
		Обсуждение и утверждение планов работы структурных подразделений методической службы: - Методического Совета; - Цикловых методических комиссий; - Школы повышения педагогического мастерства.	Август	Методист	Планы, анализ деятельности на педагогическом совете
		Утверждение рабочих учебных планов по профессиям и специальностям.	Август	Зам. директора по УПР	Анализ деятельности на педагогическом совете
		Рассмотрение и утверждение рабочих программ, календарно-тематических планов, оценочных материалов по учебным дисциплинам, профессиональным модулям.	Август	Зам. директора по УПР, методист, председатели ЦМК	Анализ деятельности на педагогическом совете
		Утверждение и рассмотрение программ ГИА.	Декабрь, май	Зам. директора по УПР	Анализ деятельности на педагогическом совете
		Утверждение планов повышения квалификации, стажировки педагогических работников на 2016 - 2017 учебный год.	Август	Методист	Анализ работы на Методическом совете
		Организация и проведение педагогических советов.	В течение года по плану	Зам. директора по УПР, зам. директора по УВР	Выполнение плана, оформление материалов педагогических советов
		Организация и проведение «Школы повышения педагогического мастерства».	В течение года по плану	Методист	Выполнение плана, оформление материалов школы ППМ
		Организация и проведение Методического Совета.	В течение года по плану	Зам. директора по УПР, методист	Выполнение плана, оформление протоколов
		Контроль за эффективностью и качеством образовательного процесса в соответствии ФГОС СПО,	В течение года по	Администрация, методист,	Предоставление материалов в

		контроль применения элементов современных образовательных технологий: - посещение и анализ уроков педагогов; - учёт и анализ взаимопосещения учебных занятий; - организация и проведение открытых мероприятий.	графику	председатели ЦМК	методический отдел
		Контроль за комплектованием библиотечного фонда учебниками, учебно-методической литературой.	В течение года	Методист, библиотекарь	Выполнение плана
		Контроль за размещением методических материалов на сайте техникума.	В течение года	Методист, Фомина А.В.	Функционирование сайта
2	Технологическое (информационно-методическое)	Работа педагогического коллектива над единой методической темой техникума и темами самообразования.	В течение года	Члены методического совета	Проведение педагогического совета по итогам деятельности
		Разработка, корректировка нормативно-правовой документации, регулирующей деятельность преподавателей и обучающихся.	В течение года	Методист	Рассмотрение и утверждение локальных актов, методических рекомендаций на МС
		Изучение, обобщение и технологическое описание педагогического опыта преподавателя дисциплин профессионального цикла Зариевой Т.Е.	В течение года	Методист, председатель ЦМК Туманова О.А.	Презентация пед. опыта на ЦМК, предоставление материалов в методический отдел
		Освоение современных образовательных технологий, разработка учебных занятий с их использованием.	В течение года	Члены Методического совета	Создание учебно-методических материалов, анализ работы на МС
		Проведение индивидуального консультирования: - по формам и процедурам аттестации и сертификации педагогических работников; - по разработке КУМО по ФГОС СПО; - по разработке декад, предметных недель, олимпиад, открытых уроков.	В течение года	Методист, взаимодействие с педагогическими работниками	Предоставление материалов в методический отдел
		Проведение предметных декад, олимпиад, конкурсов профессионального мастерства в техникуме.	В течение года согласно	Члены Методического	Отчет о результатах работы на заседании

			плану	совета, педагоги	ЦМК, предоставление материалов в методический отдел
		Участие педагогов и обучающихся техникума в различных конкурсах, олимпиадах, выставках, соревнованиях различного уровня.	В течение года согласно плану	Члены Методического совета, взаимодействие с педагогами	Отчет о результатах работы на заседании ЦМК, предоставление материалов в методический отдел
		Проведение профориентационной работы с учащимися школ Калтанского городского округа.	В течение года согласно плану работы	Гнедых Г.М.	Отчет о результатах работы на педсовете по итогам года
		Обеспечение качественной реализации ППКРС, ППССЗ профессий, специальностей на основе ФГОС СПО: - разработка учебно-методического обеспечения профессиональных модулей и учебных дисциплин; - разработка оценочных и диагностических средств контроля знаний, умений, сформированности общих и профессиональных компетенций; - разработка электронных учебно-методических комплексов учебных дисциплин, профессиональных модулей; - разработка методических рекомендаций, указаний по организации внеаудиторной самостоятельной работы обучающихся, проведению практических работ, по курсовому и дипломному проектированию (на основе ФГОС СПО).	В течение года	Члены Методического совета	Отчет о результатах работы на педсовете по итогам года, предоставление материалов в методический отдел
		Прохождение курсов повышения квалификации, переподготовки, стажировок, областных тематических консультаций, методических семинаров, вебинаров, дистанционного обучения.	В течение года по плану ГБУ ДПО «КРИПО»	Зам. директора по УПР, методист	Отчет об изучении инновационного опыта на ЦМК
3	Педагогическое (андрагогическое)	Проведение обучающих семинаров, обмена опытом для педагогов, мастер-классов, работа педагогической мастерской: - Работа педагогической мастерской:	В течение года	Методист, зам. директора по УПР, председатели	Предоставление материалов в методический отдел

		<ul style="list-style-type: none"> ✓ Что представляет собой хорошо организованный урок. ✓ Методические рекомендации по подготовке конспекта урока (занятия). ✓ Методика проведения лабораторных и практических занятий. - Семинары: <ul style="list-style-type: none"> ✓ «Реализация компетентностного подхода в образовании как основа повышения подготовки квалифицированных рабочих через учебную деятельность». ✓ «Создание электронного УМК дисциплины». - Мастер-класс «Создание электронных учебных пособий». - Обмен опытом: <ul style="list-style-type: none"> ✓ по совершенствованию текущей и итоговой аттестации обучающихся. ✓ по формированию банка контрольно-измерительных и методических материалов по промежуточной и итоговой аттестации. ✓ «Организация повторения учебного материала при подготовке к промежуточной и итоговой аттестации обучающихся». - Сообщение «Использование проектных технологий в формировании общих и профессиональных компетенций обучающихся». - Круглые столы: <ul style="list-style-type: none"> ✓ «Обобщение и технологическое описание педагогического опыта преподавателя, мастера п/о». ✓ «Интернет и сетевые ИКТ в практике работы преподавателя». ✓ «Развитие познавательной самостоятельности обучающихся и основные направления организации самостоятельной работы». ✓ «Современный урок: инновационные формы и 		ЦМК	
--	--	---	--	-----	--

	методы обучения».			
	Участие в областных, всероссийских конкурсах, в областных конкурсах профессионального мастерства	В течение года по плану	Зам. директора по УПР, зам. директора по УВР, методист, председатели ЦМК	Участие по плану
	Организация изучения нормативных документов для развития правовых компетентностей педагогов.	В течение года	Методист, зам. директора по УПР, председатели ЦМК	Отчет о результатах работы на педсовете по итогам года
	Ознакомление педагогов с новинками профессиональной литературы, новыми направлениями в развитии профессионального образования.	В течение года	Методист, библиотекарь	Предоставление материалов в методический отдел
	Разработка электронного учебно-методического комплекса дисциплин.	В течение года	Методист, председатели ЦМК	Размещение материалов в методическом отделе
	Организация работы по дистанционному сопровождению дисциплин и модулей.	В течение года	Зам. директора по УПР, методист	Размещение материалов в методическом отделе
	Организация работы по разработке УМК УД и ПМ на новый учебный год. Организация работы по обновлению ФОС.	В течение года	Зам. директора по УПР, методист, председатели ЦМК	Отчет о результатах работы на пед. совете

		Участие в областных вебинарах, тематических консультациях, методических совещаниях, совместных мероприятиях НСОУ «Совета директоров учреждений НПО и СПО Кемеровской области» и ГБУ ДПО «КРИПО».	В течение года	Методист, председатели ЦМК	Отчет о результатах работы на ЦМК
		Участие в конкурсе «Методических разработок и проектов развития учебно-материальной базы техникума среди педагогических работников ГПОУ КаМТ».	Апрель	Зам. директора по УПР, методист, председатели ЦМК	Участие по плану
		Подготовка и участие в областных олимпиадах среди обучающихся государственных образовательных учреждений СПО по дисциплинам: русский язык, математика, химия, иностранный язык, инженерная графика.	В течение года	Методист, председатели ЦМК	Отчет о результатах работы на ЦМК
		Продолжение работы по формированию банка педагогической информации (нормативно–правовой, научно–методической), электронного методического кабинета, сайта техникума	В течение года	Методист, председатели ЦМК, библиотекарь	Пополнение банка педагогической информации в методическом отделе, создание ЭМК, пополнение сайта ОУ
4	Научно-исследовательское	Ознакомление педагогов с новинками профессиональной литературы, новыми направлениями в развитии профессионального образования.	В течение года	Методист, библиотекарь	Размещение материалов в методическом отделе, в библиотеке
		Участие педагогов в НПК различного уровня.	В течение года	Методист, председатели ЦМК	Публикации, сертификаты
		Участие в студенческих НПК различного уровня.	В течение года	Методист, председатели ЦМК	Публикации, сертификаты
		Обобщение и публикация педагогического опыта в изданиях СПО и в других периодических изданиях.	В течение года	Преподаватели	Предоставление материалов в методический отдел

		Организация и проведение научно-практической конференции педагогических работников и обучающихся «Новое слово в науке и практике».	Март 2016	Зам. директора по УПР, методист, председатели ЦМК	Участие по плану
		Участие в региональном отборочном этапе II Национального чемпионата профессионального мастерства среди людей с инвалидностью «Абилимпикс», в отборочных соревнованиях на участие в III Региональном чемпионате профессионального мастерства WorldSkills - 2016, в региональном чемпионате профессионального мастерства WorldSkills Russia «Молодые профессионалы» – 2016.	Октябрь-декабрь	Зам. директора по УПР, председатели ЦМК	Участие по плану
		Участие в областном конкурсе «Развитие – XXI век».	Февраль	Демидова Н.П., Клименко С.А.	Размещение материалов в методическом отделе
		Участие в областном конкурсе преподавателей учреждений ПО Кемеровской области «Преподаватель года - 2017»	Апрель 2017	Левкина О.Г.	Размещение материалов в методическом отделе
5	Экспертное	Деятельность Методического совета по внутренней и внешней экспертизе методической продукции; подготовка к изданию методических пособий, разработок, указаний, рекомендаций с использованием ресурсов техникума.	Согласно плану работы Методического совета	Методист, взаимодействие с членами Метод. совета, председателями ЦМК	Методическая продукция